



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
3 février 2026, 16h00

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de Barthélemy-Vimont tenue le 3 février 2026 16h00 au 415 rue St-Roch à Montréal, salon du personnel.

Membres (cocher les membres présents)	
☐ Hasna El Fessaoui, membre parent ☐ Mohammad Abrar Kadri, membre parent ☐ Shamima Kalam Rotna, membre parent ☒ Yohann Hétu, membre parent ☐ Showkat Chowdhury, membre parent + comité ☐ Vivek Vivek, membre parent ☒ Osiris Riol Gonzalez, membre parent substitut ☐ Sasha Dyck, membre parent substitut ☒ Mehnaz Tariq, membre parent substitut	☒ Stéphanie Bouchard, enseignante ☒ Nicolas Bergeron, enseignant ☐ Lorraine-Josée Mallette, enseignante substitut ☐ Marielle Nadeau, enseignante substitut ☐ vacant, représentant du personnel professionnel ☐ vacant, représentante du personnel professionnel substitut ☒ Henriette Gelin, représentante du personnel technique et de soutien ☐ Ouarda Allaoui, représentante du personnel technique et de soutien substitut ☐ à pourvoir , membre de la communauté ☐ à pourvoir , membre de la communauté
Invités	
Sorya Tep, adjointe à la direction de Cuisine et vie collective Saint-Roch	

Formant le quorum sous la présidence de Yohann Hétu

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Valérie Hénault – Direction

François Branchaud – Direction adjointe

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Yohann Hétu, déclare la séance ouverte. Il est 16h42.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Yohann Hétu que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (2 décembre 2025)
4. Sujets pour informations
 - 4.1. Sécurité aux abords de l'école
 - 4.2. Consultation auprès des élèves sur un sujet relatif au fonctionnement de l'établissement - QSVE
 - 4.3. Organisation des services extrascolaires
 - 4.3.1. Piscine St-Roch
 - 4.3.2. Activités parascolaires
 - 4.3.3. Études dirigées
 - 4.3.4. Tutorat
5. Sujets pour prise de décision
 - 5.1. Grille-matières 2026-2027 (approbation)
 - 5.2. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur (approbation)
6. Mot des représentants des enseignants
7. Mot de la représentante des professionnelles
8. Mot du la représentante du service de garde
9. Mot du représentant de la communauté
10. Mot du représentant du comité de parents
11. Parole du public
12. Autres points
13. Date de la prochaine rencontre : Mardi 24 mars
14. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 2 DÉCEMBRE

IL EST PROPOSÉ par Yohann Héту que le procès-verbal de la séance du 2025-12-02 soit approuvé avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications.

Secondé par Stéphanie Bouchard

4. SUJETS POUR INFORMATIONS

4.1 Sécurité aux abords de l'école

Présence de la direction à l'intersection St-Roch/Durocher de 15h00 à 15h30 plusieurs fois depuis le début de l'année. Demande au poste de quartier de bonifier la présence policière et d'émettre des constats d'infraction (stationnement ou non-respect de la signalisation routière). Rappels dans chaque Info-Parents depuis le début de l'année.

4.2 Consultation auprès des élèves sur un sujet relatif au fonctionnement de l'établissement - QSVE

Dans le processus de révision du plan de lutte contre l'intimidation et la violence, il est proposé d'effectuer le portrait du milieu avec un outil standardisé à chaque trois ans. Dans cette optique, l'école procédera cette année à la passation du *Questionnaire sur la sécurité et le bien-être dans les écoles (QSVE)* afin de faire un état de situation de notre milieu en matière de climat scolaire, de bien-être et de prévention de la violence, et ce, afin de faire ressortir les mesures en place pour parvenir à un climat sain et sécuritaire ainsi que pour accroître et améliorer les interventions, si nécessaire. Ce questionnaire électronique sera rempli par les élèves au cours d'une période de classe ainsi que par les membres du personnel de manière complètement anonyme entre


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

le 1^{er} et le 14 avril 2026. Une lettre d'informations sera transmise aux parents pour expliquer le processus. L'équipe psychosociale sera également impliquée afin d'exemplifier davantage certains éléments du questionnaire notamment au 1^{er} cycle, en AMPLI et en classe d'accueil.

4.3 Organisation des services extrascolaires

Présentation par la direction des différents services offerts cette année :

4.3.1 Piscine St-Roch via Sport Montréal

Nous avons eu accès gratuitement au programme *Nager pour survivre* pour quatre groupes en novembre dernier. Il s'agit d'un programme de la société de sauvetage visant à apprendre les bases de la survie en milieu aquatique.

Une session de sept semaines de cours de natation est offerte pour huit groupes en janvier et février. Une autre plage horaire sera organisée au printemps pour les groupes volontaires. Cette activité est financée grâce à la mesure *À l'école on bouge!*

4.3.2 Activités parascolaires

Nous avons la chance à notre école de pouvoir offrir une multitude d'activités parascolaires sur l'heure du midi : du volleyball au jiu-jitsu brésilien en passant par des jeux d'échecs. Environ 250 élèves profitent d'une ou plusieurs activités. Nous aimerions remercier les enseignants qui y mettent leur temps et énergie.

Activités financées en partie par la mesure *À l'école on bouge!*

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Grands 11h25-12h00	Volleyball Mini-Tennis	Police-Voleur Arts Martiaux Athlétisme	Badminton Soccer filles Échec - Dames- Dames chinoises	Athlétisme	Soccer mix Basketball
Petits 12h05-12h40		Arts Martiaux	Badminton Soccer filles		Soccer mix Basketball

4.3.3 Études dirigées

Près de 80 élèves sont inscrits au service d'études dirigées le lundi-mardi ou le mercredi-jeudi de 15h15 à 16h15. Un environnement propice pour effectuer ses devoirs avec le soutien d'un adulte. Ce service est financé par la Mesure 23236. Le budget disponible est de 37 570 \$ afin d'offrir le service de janvier à juin.

4.3.4 Tutorat

Plus d'une cinquantaine d'élèves ont été référés par leur titulaire pour obtenir le service de tutorat visant à les soutenir dans leurs apprentissages. Plus d'une vingtaine d'enseignants se sont portés volontaires pour offrir ce service le midi et après l'école. Ce service est financé par la mesure 15021. Le budget disponible est de 44 252 \$, soit environ 31 heures de service par semaine de janvier à juin.

5. Sujets pour prise de décision

5.1 Grille-matières 2026-2027


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

CONSIDÉRANT la présentation de Mme Hénault sur la grille-matières qui explique, en lien avec le régime pédagogique, le temps alloué à chaque spécialité (anglais, éducation physique et à la santé, musique et arts plastiques) pour chaque niveau pour l'année scolaire prochaine,

IL EST PROPOSÉ par Yohann Hétuue la grille-matières de l'année scolaire 2026-2027 soit **approuvée**.

SECONDE par Nicolas Bergeron

Résolution #20260203-0

5.2 Programmation des activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur

- 30 mars AM : Maison de la culture Ahuntsic – Faites du bruit, 401,712,905,908 - budget *École montréalaise*;
- 23 avril AM : Lieu historique national de Sir George Etienne Cartier, 502,505 – budget *Jeune public*;
- 22 mai : CEP SUM 5^e année – budget *À l'école on bouge!*
- 10 juin : Cap St-Jacques, 3 groupes de 3^e – financement à prévoir

CONSIDÉRANT la présentation par Mme Hénault du tableau actuel des sorties scolaires prévues,

CONSIDÉRANT qu'il est indiqué aux membres que ce tableau sera mis en jour au fur et à mesure que l'organisation des sorties progresse,

IL EST PROPOSÉ par Osiris Riol Gonzalez que le tableau des sorties scolaires soit **approuvé**.

SECONDE par Nicolas Bergeron.

Résolution #20260203-02

6. Mot des représentants des enseignants

- a. Prochaine activité récompense pour 3^e comportement
- b. Fin de la 2^e étape et soirée de bulletins
- c. Match de khokho au gymnase
- d. Soupes solidaires : projet pilote

7. Mot de la représentante des professionnelles

Aucun membre du personnel professionnel présent

M. Hétu aimerait avoir la présence d'un orthophoniste pour comprendre l'état du service.

Mme Hénault :

- Poste toujours à l'affichage;
- Impossible de faire affaire avec le privé en raison de la réorganisation des services à l'élève;
- Le quartier n'a pas encore organisé de bassin de services à partager.

8. Mot du la représentante du service de garde

Il n'y a pas suffisamment d'inscriptions pour l'ouverture du service de garde durant la semaine de relâche.

Journée pédagogique du 19 février : cabane à sucre *Les sportifs* à St-Esprit


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

9. Mot du représentant de la communauté

Sorya Tep adjointe à la direction de l'organisme Cuisines et vie collectives Saint-Roch nous fait la présentation générale de l'organisme :

- Ateliers de cuisine avec élèves de l'école : il reste encore des ateliers prévus, à partir de mois d'avril
- Demande d'équipement de cuisine pour les ateliers : bacs plus creux pour station sanitaire, essoreuses à salade : à voir avec l'intervenante communautaire Ghislaine Paiement
- Mission de l'organisme: sécurité et autonomie alimentaire
- Projet : parents et enfants en atelier de cuisine
- Recherche de collaboration et budget pour ateliers de compostage et restes alimentaires. Les élèves se retrouveraient dans une cuisine industrielle (certification MAPAQ) pouvant accueillir 20 élèves (7 à 12 ans).
- Direction de l'école: possibilité de partenariat avec comité cuisine de l'école, malgré les budgets qui varient d'année en année
- Responsable du service de garde : comment utiliser cuisine de l'organisme pour activité lors de journées pédagogiques? : 200\$ pour une activité avec adultes environ trois heures avec animateur. Catalogue de recette disponible.
- Enseignante : est-il possible de faire la diffusion de l'offre de service de l'organisme?
- Carte de membre 10\$: accès aux services et ateliers gratuits pour les enfants
- Dépannage alimentaire : 5\$

10. Mot du représentant du comité de parents

Rien à partager

11. Mot du président du Conseil d'établissement

Rien à ajouter

12. Parole du public

Aucun public présent

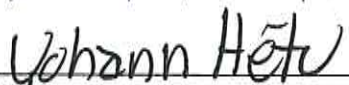
13. Autres points

14. Date de la prochaine rencontre : Mardi 24 mars

15. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 17h49.

Présidence


Johann Héty

Direction d'établissement


Sorya Tep